

ใบมอบอำนาจ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (๒).....

อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน.....
ตรอก/ซอย..... ใกล้เคียง..... แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....
โทรศัพท์..... ที่ทำงาน.....

ขอมอบอำนาจให้ (๓)..... อายุ.....ปี
อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน.....
ตรอก/ซอย..... ใกล้เคียง.....
แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ.....
จังหวัด..... โทรศัพท์.....

เป็นผู้มีอำนาจฟ้อง (๔)..... ต่อผู้คดี (๕)
เรื่อง (๖).....

โดยให้มีอำนาจดำเนินคดีแทนข้าพเจ้าทุกประการ รวมทั้งกระบวนการที่เป็นไปในทางจำหน่ายสิทธิ
ของคู่ความ เช่น การยอมรับตามที่คู่ความอีกฝ่ายหนึ่งเรียกร้อง การถอนฟ้อง การประนีประนอมยอมความ
การสละสิทธิ หรือใช้สิทธิในการอุทธรณ์หรือฎีกา หรือในการขอให้พิจารณาคดีใหม่



.....ผู้มอบอำนาจ

.....ผู้รับมอบอำนาจ

.....พยาน

หมายเหตุ.....พยาน

(๑) อากรแสตมป์ กรณีต้องการมอบอำนาจให้ดำเนินการเฉพาะเรื่อง/เฉพาะครั้ง ติดอากรแสตมป์ ๑๐ บาท
กรณีต้องการมอบอำนาจให้ดำเนินการทั้งคดี ติดอากรแสตมป์ ๓๐ บาท

(๒) ชื่อผู้มอบอำนาจ (๓) ชื่อผู้รับมอบอำนาจ กรณีผู้มอบอำนาจเป็นนิติบุคคล ระบุชื่อนิติบุคคลและชื่อผู้มี
อำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล เช่น บริษัท ... โดยนาย ... กรรมการผู้มีอำนาจ และแนบเอกสารที่ลงลายมือ
ชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทั้งผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือ
รับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

(๔) ชื่อผู้ถูกฟ้อง

(๕) กรณีมอบอำนาจต่อผู้คดีให้ชัดเจนว่า คำว่า “ฟ้อง” และเติมหมายเลขคดีดำหลังคำว่า “เรื่อง”

เช่น คดีหมายเลขดำที่ .../๒๕... ของศาลแรงงานกลาง

(๖) เรื่องอะไร เช่น ค่าชดเชย ค่าจ้าง เพิกถอนคำสั่ง ฯลฯ